

**ЧАСТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЖД ДЕТСКИЙ САД № 49»**

Согласовано:
Председатель профкома
_____ **С.В. Жданова**
«04» октября 2024г.

Утверждаю:
Заведующий детским садом
_____ **Н.А. Лобас**
Приказ № 123 от «04» октября 2024г.

План мероприятий по противодействию коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер на: - совещаниях и общих собраниях трудового коллектива; - родительских собраниях; - педагогических советах.	В течение года	Заведующий, председатель ПК
3.	Обеспечение наличия журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	В течение года	Ответственный
4.	Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	В течение года	Заведующий
5.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Постоянно	Заведующий
6.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	В течение года	Старший воспитатель, Педагог-психолог
7.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего о финансово-хозяйственной деятельности	Апрель	Старший воспитатель
8.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема воспитанников, (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»)	Постоянно	Старший воспитатель, техник - программист

9.	Организация работы органов коллегиального управления ДОУ, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда: - комиссии по премированию	ежемесячно	Комиссия по премированию
10	Информирование службы занятости о наличии вакантных мест в ДОУ	В течение года	Заведующий