

ПРИНЯТО:

педагогическим советом
частного дошкольного образовательного
учреждения «РЖД детский сад № 49»
протокол № 1 от «28» августа 2026г.

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий детским садом

_____ Н.А. Лобас
приказ № 90
от «28» августа 2026 г.

**Годовой план работы
частного дошкольного образовательного учреждения
«РЖД детский сад № 49»
«Здоровячок»
на 2026-2027 учебный год**

г. Барнаул, 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Название раздела	Страница
Пояснительная записка	3
Общие сведения об организации	3
Проблемно-ориентированный анализ деятельности ДОУ за 2025-2026 учебный год	5
Цель и задачи образовательной деятельности на 2026/2027 учебный год	23
Управление развитием образовательного учреждения	24
Расстановка педагогических кадров	36
План аттестации педагогов	37
План повышения квалификации педагогов	37
Самообразование педагогов и специалистов	40
План работы методических объединений, творческих групп: консультации, семинары, выставки	41
Мероприятия с детьми и родителями	44
План работы по профилактике детского травматизма	49
Родительские собрания (общие, групповые). Выставки, конкурсы, праздники	54
Мероприятия на летний оздоровительный период	55
Система внутриучрежденческого контроля	57
Административно-хозяйственная и финансовая деятельность	66

Пояснительная записка

Годовой план частного дошкольного образовательного учреждения «РЖД детский сад № 49» «Здоровячок» на 2026/2027 учебный год составлен в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями на 1 декабря 2022 года);
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (ред. от 08.11.2022);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 25.11.2022 №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 №71847);
- Приказом Минотртруда России от 18.10.2013 №544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального...)» (воспитатель, учитель)».

Деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава Учреждения, ориентирована на Концепцию дошкольного воспитания, учитывает требования СанПиН.

Общие сведения об организации:

Таблица 1

Наименование образовательной организации	Частное дошкольное образовательное учреждение «РЖД детский сад № 49»
Руководитель	Лобас Наталья Алексеевна
Адрес организации	656015, г. Барнаул пр. Социалистический, 113
Телефон, факс	29-29-60; 29-36-71
Адрес электронной почты	ds49rgd@mail.ru
Адрес сайта	дс49ржд.рф
Учредитель	открытое акционерное общество «Российские железные дороги»
Дата создания	10.02.1957 год
Лицензия	от 14.12.2015г. рег.№ 301 серия 22 Л01 №

	0001778.
--	----------

Краткая характеристика контингента воспитанников:

Детский сад посещают 92 детей в возрасте от 2 до 7 лет, из них:
с 2 до 3 - 20 детей – группа раннего возраста;
с 3 до 4 - 20 детей младшая группа;
с 4 до 6 - 25 детей – разновозрастная средне-старшая группа
с 5 до 7 - 27 детей – разновозрастная старше-подготовительная группа

Анализ состояния здоровья детей

Группа здоровья	Количество детей
I группа здоровья	3
II группа здоровья	85
III группа здоровья	3
IV группа здоровья	1
V группа здоровья	-

Кадровый состав ДОУ:

Педагогический состав: 11 человек.
Образование: высшее – 10, среднее специальное – 1
Квалификация:
высшая категория – 10, первая категория – 1

Специалисты педагогического блока:

Старший воспитатель

Музыкальный руководитель

Педагог - психолог

Учитель - логопед

Проблемно-ориентированный анализ деятельности ДОУ за 2025-2026 учебный год

1.1. Анализ реализации годовых задач за 2025/2026 учебный год
Педагогический коллектив РЖД детского сада № 49 в 2025/2026 учебном году реализовывал следующие задачи:

Задача № 1	Совершенствовать развивающую предметно-пространственную среду, способствующую интеллектуальному развитию и познавательной активности дошкольников.
Мероприятия	Вебинар «Думающая стена – образовательно-развивающая среда» Консультация «Моделирование мотивационной точки, создание локаций, насыщение содержанием» Неделя мастерства: совместная деятельность педагога и детей в центрах активности; Преобразование развивающей предметно-пространственной среды в группах; Создание локаций активности в группах детского сада; Тематический контроль «Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО» Педагогический совет № 2 по теме «Развитие детей через среду: практика и опыт» Стажировка «Формирование нравственных ценностей у детей дошкольного возраста через развивающую среду и современные технологии дошкольного образования» Форум «Педагоги России: инновации в образовании» «Системная модернизация образовательного процесса: от традиционных методик к инновационным практикам в дошкольном и школьном образовании»
Положительный результат	Педагоги проявили творческий подход к образовательному процессу, освоили новые методы и приемы работы.
Проблемы	Статичность краеведческих центров, пассивность родителей при участии в социальных акциях.
Задача следующего года	Создание единого воспитательного пространства для формирования у детей дошкольного возраста традиционных российских духовно-нравственных ценностей и основ патриотизма посредством реализации целевых образовательных проектов, способствующих укреплению общероссийской гражданской идентичности
Задача № 2	Повышать профессиональную компетентности педагогов

	во взаимодействии с родителями воспитанников в соответствии с ФОП ДО
Мероприятия	Региональный форум «Современное дошкольное образование Алтайского края: единство ценностей и смыслов родителей и педагогов детского сада»; Мастер-класс с детьми и родителями «Песочная фантазия»; День доброты, занятие с родителями; Участие во всероссийском семейном конкурсе «Мама, почитай мне, а я нарисую»; IX Всероссийская конференция «Парадигма инновационной системы образования: будущее рождается сегодня»; Спортивное мероприятие «Мама, я тебя люблю, быть здоровой помогу»; Акция «Подарок солдату»; Открытое занятие для родителей Сибборды; V Международный конкурс рисунка «Узорная Буквица»; 12 Международный конкурс детского рисунка «Через искусство - к жизни» (тема Буду помнить свое детство); Спортивный праздник «Юные герои и отважные папы»; Первые шаги в профессии: дошколята познакомились с отоларингологом; Экологическая акция по сбору пластиковых крышек «Экология за нами» Семинар «Ярмарка педагогических идей: повышение качества партнерского взаимодействия с семьями воспитанников в контексте ФОП ДО».
Положительные результаты	Взаимодействие с родителями стало более планомерным и целенаправленным. Родители стали более активными участниками образовательного процесса, чаще участвуют в совместных мероприятиях, проектах, акциях.
Проблемы	Недостаточное владение педагогами технологией запуска детских проектов, формализация метода проектов.
Задача следующего года	Повышение профессиональной компетентности педагогов в области проектирования как инструмента реализации ФОП ДО и развития субъектной позиции воспитанников.
Задача № 3	Систематизировать в работе ДОУ современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников.
Мероприятия	Консультация «Трудовое воспитание в соответствии с ФГОС и ФОП ДО (задачи в сфере трудового воспитания, виды труда в ДОУ)»;

	Консультация «Методы и приемы используемые в развитии трудовой сферы дошкольников»; Детская трудовая акция «Чистота – залог здоровья»; Неделя мастерства: открытые мероприятия по темам проектов; Педагогический совет по теме «Современные подходы к трудовому воспитанию детей дошкольного возраста»; Тематический контроль «Организация трудовой деятельности дошкольников в ДОУ»; Проект «Формирование основ финансовой грамотности дошкольников»; Проект по знакомству с профессиями «Все профессии важны, все профессии нужны»; Проект по развитию навыков самообслуживания детей дошкольного возраста «Ступеньки самостоятельности».
Положительные результаты	Обогащение развивающей предметно-пространственной среды по трудовому воспитанию.
Проблема	Проблема сведения детского труда к формальной продуктивной деятельности по образцу.
Задача следующего года	Повышение качества организации ручного труда воспитанников как средства развития социально-бытовых навыков, мелкой моторики и предпосылок трудовой деятельности в соответствии с ФОП ДО.

Реализация программы мероприятий по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников

Экскурсия в Краевую детскую библиотеку им. Крупской «Алтайские сказки»;

Экскурсия в Краевую детскую библиотеку им. Крупской «День отца»;

Праздничный концерт ко Дню пожилого человека «Тепло сердец»;

День доброты, занятие с родителями;

Досуг «Колядки-колядочки, веселые ребяточки»;

Акция памяти «Блокадный хлеб»;

Концерт Барнаульской музыкальной школы № 2 «Волшебные ноты»;

Акция «Посылка для СВОих на передовую»;

Музыкальный праздник «Наша армия сильная»;

Спортивный праздник «Юные герои и отважные папы»;

Масленица: яркий праздник солнца и радости;

Мастер-класс «Кукла-пеленашка»;

Всероссийский фестиваль творческих открытий и инициатив «Леонардо»;

XVII Краевой конкурс исследовательских работ дошкольников и младших школьников «Юные исследователи Алтая»;

Участие во Всероссийском патриотическом проекте «Сыны и дочери Отечества» XI Всероссийский конкурс художественного творчества;
Тематическая неделя «Космические просторы»: Физкультурный досуг «Космическое приключение», Экскурсия в Алтайскую краевую детскую библиотеку им. Н.К. Крупской «В космос на книге», «Космическая мода: созвездие талантов»;
Мероприятие по формированию основ патриотизма и ранней профориентации, совместно с Барнаульским лицеем железнодорожного транспорта «Железные дороги Победы»;
Экскурсия на пост электрической централизации ст. Барнаул;
Патриотическая акция «Георгиевская лента»;
Прохождение испытаний (ВФСК) «Готов к труду и обороне» воспитанниками и сотрудниками детского сада;
Участие сотрудников в международном историческом диктанте на тему событий Великой Отечественной войны «Диктант Победы»;
Акция «Окна Победы»;
Возложение цветов к Мемориалу Славы;
Концерт «Песня тоже воевала»;
Участие в детском фольклорном фестивале Солнцеворот 2026;
Участие в благотворительной выставке-ярмарке в КДЦ «Космос» на фестивале среди работников железнодорожного транспорта «Открытый микрофон».

Реализация программы мероприятий по организации экологического просвещения

Всероссийский экологический субботник «Зеленая Россия»;
Участие в конкурсе «Природа Сибири без границ»;
Всероссийская акция по сбору макулатуры «БумБатл»;
Участие во Всероссийском конкурсе творческих, проектных и исследовательских работ учащихся «#ВместеЯрче»;
Посвящение в Эколята-дошколята;
Выставка творческих работ из природного материала «Осенний вернисаж»;
Проведение муниципального этапа конкурса рисунков «Эколята за раздельный сбор отходов и повторное использование материалов»;
Участие в региональном этапе конкурса рисунков «Эколята за раздельный сбор отходов и повторное использование материалов»;
Краевой конкурс – выставка поделок «Осенние фантазии»;
Тематический осенний праздник «Музыкальные листья»;
Всероссийский урок Эколят;
Участие в IV Международной детско-юношеской премии «Экология – дело каждого»;
Экологическая акция по сбору пластиковых крышек «Экология за нами» (12,3 кг).

Реализация программы мероприятий по профилактике детского травматизма на объектах железнодорожного транспорта

Беседа «Правила безопасности», Алтайский центр организации работы железнодорожных станций, специалист по охране труда Ерина Ольга Сергеевна;

Детский месячник «Уступи дорогу поездам»: интерактивное мероприятие с детьми по профилактике дорожно-транспортного травматизма с использованием передвижного мобильного комплекса "Лаборатория безопасности" совместно с КГБУ ДО "Алтайский краевой дворец творчества детей и молодежи", Барнаульской дистанцией пути, станцией ДЦС Барнаул; тематическая встреча «Правила безопасности» с сотрудником Алтайского центра организации работы железнодорожных станций;

Экскурсия музей истории Алтайского региона Западно-Сибирской железной дороги и локомотивное депо;

Участие в олимпиаде «Безопасные дороги»;

Открытый показ - Сюжетно-ролевая игра «Путешествие на поезде»;

Участие в конкурсе рисунка «Оставайся за линией безопасности»;

Экскурсия на пост электрической централизации ст. Барнаул;

Мероприятие по формированию основ патриотизма и ранней профориентации «Железные дороги Победы», совместно с Барнаульским лицеем железнодорожного транспорта.

1.2. Педагогические кадры. Работа с педагогическими кадрами по повышению квалификации, уровня самообразования, профессиональных компетенций.

Современные требования к качеству дошкольного образования требуют от педагогов высокого уровня профессионально – педагогической компетентности. Важнейшей составляющей педагогического процесса является личностно-ориентированное взаимодействие воспитатель - воспитанник. Качественной характеристикой деятельности образовательного учреждения является использование инновационных образовательных технологий, адекватных уровню общественного знания, а основной характеристикой технологического оснащения образовательного процесса индивидуальный подбор методов воспитания и образования, в зависимости от особенностей проводимых мероприятий, индивидуальных познавательных возможностей и способностей воспитанников, квалификации педагогов. Большее значение уделяется возможностям применения информационно-коммуникационных технологий не только в воспитательном и образовательном процессах, но и для учета достижений воспитанников, информирования общества о работе Учреждения, взаимодействия с родителями. В дошкольном учреждении растет число педагогов, стремящихся к внедрению новых педагогических технологий, использующих ресурсы Интернета, включающих в педагогическую деятельность новые формы организации воспитательного и образовательного процесса.

Воспитатели Учреждения постоянно повышают свою квалификацию: изучают методическую литературу, новинки педагогики, проходят курсы повышения квалификации, участвуют в конкурсах профессионального мастерства и т.д.

Кадровое обеспечение Учреждения

Всего 12 педагогов, из них:

Образовательный уровень педагогов	Квалификация педагогических кадров	Стаж педагогической работы	Возрастной состав
Высшее - 11 (91,6%)	Высшая - 10 (83%)	0-5 лет – 1 педагог (8%)	до 25 лет – 0 педагог (0%)
Среднее профессиональное – 1 (8,4%)	Первая – 2 (7%)	5-10 лет – 1 педагог (8%)	до 35 лет – 2 педагогов (16 %)
		10-15 лет – 1 педагог (8%)	до 45 лет – 1 педагогов (8%)
		Свыше 15 лет – 9 педагогов (76%)	до 55 лет – 8 педагогов (68%)
			от 55 лет – 1 педагога (8 %)

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами на 91%. Коллектив стабильный, сплоченный. Профессиональный уровень педагогов достаточно высокий, работоспособный, перспективный. Одним из главных направлений деятельности методической службы являлась целенаправленная системная работа по повышению уровня мастерства членов педагогического коллектива, их теоретического и педагогического мастерства; развитие творческой инициативы; определение соответствия уровня профессиональной компетентности педагогических работников требованиям квалификации при присвоении им квалификационных категорий.

Курсы повышения квалификации

№	Дата	Название курса	ФИО
1	27.02.2026	ФГБОУ ВО «АлтГПУ» «Логопедические технологии в работе с детьми с тяжелыми нарушениями развития», 36 часов	Губарева Е.Н.

2	27.02.2026	АНО ДПО «Академия непрерывного образования и инноваций» «ФГОС ДО и ФОП ДО: взаимодействие образовательной организации и семьи в интересах полноценного развития и воспитания детей на всех этапах дошкольного детства», 72 ч.	Минашвили Ю.А.
---	------------	---	----------------

В 2025-2026 учебный год педагоги процедуру аттестации не проходили.

Формы повышения педагогического мастерства:

Консультации, мастер-классы в рамках подготовки к педагогическим совещаниям

Тематические предсоветы: «Развитие детей через среду: практика и опыт»; «Современные подходы к трудовому воспитанию детей дошкольного возраста».

Открытые и коллективные просмотры совместной деятельности с показом конкретных, эффективных форм и методов образовательной работы.

Участие в работе городских методических объединений учителей логопедов.

Участие в вебинарах и конференциях: Форум «Педагоги России: инновации в образовании» «Системная модернизация образовательного процесса: от традиционных методик к инновационным практикам в дошкольном и школьном образовании»; Всероссийская научно-практическая конференция для педагогических работников дошкольных образовательных организаций «Воспитание маленького гражданина: интеграция регионального компонента, языкового наследия и семейных традиций»; Всероссийская научно-практическая конференция для педагогических работников дошкольных образовательных организаций по теме: «Нормативная база дошкольного образования как основа профессиональной деятельности педагога: основные понятия».

Награждения

№	Ф.И.О. педагога	Уровень	Награда	Наименование
1.	-	-	-	-

Участие воспитанников в конкурсах различного уровня

2025-2026 учебный год

№	Воспитанники, руководители	Уровень	Результат	Наименование конкурса, мероприятия; тема
1	Салтаев М., Корольков К. Черушев М.,	Муниципальный	Диплом за 1 место Диплом за 2 место Диплом за 3 место	Конкурс рисунков в рамках Месячника по предупреждению и профилактики травматизма в зоне движения поездов

				«Уступи дорогу поездам!»
2	Букреева Полина (воспитатель Проворова Людмила Викторовна) Курмангалинова Полина (воспитатель Воронова Татьяна Анатольевна)	Краевой	Лауреат степени 1 Лауреат степени 2	Краевой конкурс- выставка поделок «Осенние фантазии»
3	29 воспитанников	Всероссийский	Диплом победителя	Всероссийская онлайн- олимпиада «Олимпиада «Безопасные дороги» Приказ минпро № 639, п. 6.470
4	Курмангалинова Полина	Региональный	Сертификат	Конкурс рисунков «Эколята за отдельный сбор отходов и повторное использование материалов»
5	Анафилофья Анна, Введенский Дмитрий (Воронова Т.А., Коротких Н.А.)	Всероссийский	Диплом участника	Всероссийский семейный конкурс «Мама, почитай мне, а я нарисую», «Жизнь дана на добрые дела»
6	Черушев Матвей (Воронова Т.А., Проворова Л.В.)	Всероссийский	Диплом участника Благодарственное письмо	Всероссийский конкурс творческих, проектных и исследовательских работ учащихся «#ВМЕСТЕ ЯРЧЕ»
2026				
7	37 воспитанников	Всероссийский	Диплом победителя	Всероссийская метапредметная олимпиада «Ближе к Дальнему» Приказ минпрос № 639, п. 6.133
8	Ермакович Егор (Воронова Т.А.)	Международный	Диплом победителя регионального этапа III степени	V Международный конкурс «Узорная буквица»
9	37 воспитанников	Всероссийский	Диплом победителя	Всероссийская онлайн- олимпиада Учи.ру по математике (минпрос № 639 п. 6.481)
10	35 воспитанников	Всероссийский	Диплом победителя	Всероссийская онлайн- олимпиада Учи.ру по окружающему миру и экологии

				(Всероссийский сводный календарный план мероприятий, направленных на развитие экологического образования за 2026, пункт 12)
11	Анфилофьева А., Казацкая М., Карпук М., Комлева Д., Курмангалинова П., Кутыш А, Рощик А., Силаева У.	Всероссийский	Диплом участника	Всероссийский семейный конкурс «Мама почитай мне, а я нарисую» «Как рубашечка в поле выросла»
12	Букреева Полина (Проворова Л.В.) Бондарев Дмитрий (Воронова Т.А.)	Краевой	Диплом за 2 место Диплом лауреата	XVII Краевой конкурс исследовательских работ дошкольников и младших школьников «Юные исследователи Алтая», Номинация «Гуманитарная» Номинация «Естественнонаучная (неживая природа)»
13	Букреева Полина (Проворова Л.В.) Бондарев Дмитрий (Воронова Т.А.)	Всероссийский	Диплом за 2 место Диплом за 3 место	Всероссийский фестиваль творческих открытий и инициатив «Леонардо» Секция «История, искусство, культура» Секция «Химическая» (Минпрос №639, п. 6.270)
14	Звяга Даниил, Пазюк Валерия (Проворова Л.В.), Ермакович Егор, Черушев Матвей (Воронова Т.А.)	Международный	Сертификат участника	XII Международный конкурс детского творчества «Через искусство – к жизни», тема года «Буду помнить свое детство»
15	Дубинина Анастасия (Проворова Л.В.)	Всероссийский	Диплом за 3 место	XI Всероссийский патриотический проект- конкурс «Сыны и дочери Отечества» - (Минпрос № 639 п. 6.68)
	Фольклорный ансамбль «Солнышко» (Козлова М.В.,		Диплом за 2 место	

	Самбурская И.А.)			
	Силаева Ульяна (Богданова О.Г.)		Диплом за 2 место	
	Беспалова София (Воронова Т.А.)		Диплом за 1 место	
16	Фольклорный ансамбль «Солнышко»	Краевой	Диплом лауреата 2 степени	XVIII Краевой фестиваль детского фольклорного творчества Солнцеворот 2026

Участие педагогов в конкурсах различного уровня
2025-2026 учебный год

№	Воспитанники, руководители	Уровень	Результат	Наименование конкурса, мероприятия; тема
4	ДОУ	Всероссийский	Диплом лауреата	Всероссийский конкурс «Образовательная организация XXI века. Лига лидера – 2025.»
2026				
1	Гукова Л.П. Богданова О.Г. Воронова Т.А. Проворова Л.В.	Всероссийский	Диплом победителя	Всероссийский детский оздоровительный конкурс «Малыши против простуды и гриппа - 2025»
2	Губарева Е.Н.	Всероссийский	Сертификат участника	Всероссийский профессиональный педагогический конкурс
3	ДОУ	Всероссийский	Диплом лауреата	VIII Всероссийский конкурс «500 лучших образовательных организаций страны – 2026», в номинации «Лучшая дошкольная образовательная организация- 2026»
4	Богданова О.Г. Коротких Н.А.	Всероссийский	Диплом за 1 место	Всероссийский конкурс творческих, учебно- образовательных, исследовательских, научно-популярных проектов «Научно- образовательного центра педагогических проектов»
5	Педагоги	Международный	Диплом 1,2,3	IV Международный

			степени	экологический диктант (Всероссийский сводный календарный план мероприятий, направленных на развитие экологического образования на 2026, п. 41)
--	--	--	---------	---

Вывод: образовательный и квалификационный уровень педагогов позволяет в полном объеме реализовывать образовательную программу дошкольного образования. Анализ профессионального уровня педагогов позволяет сделать вывод о том, что коллектив Учреждения сплоченный, квалифицированный, имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный и работоспособный. В Учреждении созданы все необходимые условия для профессионального роста педагогов и специалистов.

1.3. Организация развивающей предметно-пространственной среды.

В Учреждении 4 групповых помещения. Кроме этого, для организации образовательной работы с детьми имеются следующие помещения: музыкальный зал; спортивный зал; кабинет педагога-психолога; кабинет учителя-логопеда; методический кабинет. Каждое помещение укомплектовано соответствующей мебелью общего назначения, игровой и мягкой мебелью, необходимым оборудованием. В педагогическом процессе широко используются современные технические средства обучения и информационно-коммуникационные технологии. Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает реализацию образовательной программы; учитывает национально-культурные и климатические условия, в которых осуществляется образовательная деятельность; возрастные особенности детей. Развивающая среда соответствует санитарно-гигиеническим и педагогическим требованиям и обеспечивает реализацию целей образовательных областей. Все компоненты развивающей предметно-пространственной среды обеспечивают возможность организации разнообразных видов детской деятельности по интересам в сочетании с возможностью уединения. В 2025/2026 учебном году были приобретены игрушки, разнообразный наглядный, дидактический материал, развивающие настольные игры, с учетом образовательных областей, спортивный инвентарь. На территории прогулочных участков созданы благоприятные условия для активизации двигательной, игровой, познавательной активности дошкольников, представленные разнообразным игровым оборудованием, горками, песочницами, скамейками, малыми архитектурными формами. Все игровое оборудование прошло испытание, находится в исправном состоянии и подлежит использованию.

Вывод: в Учреждении созданы оптимальные условия для организации образовательного процесса. Оборудование и материалы во всех группах представлены в достаточном количестве. Оборудование находится в постоянном свободном доступе для стимулирования воспитанников, как для организационной, так и для самостоятельной деятельности. Оборудование подобрано с учетом развития ребенка на каждом возрастном этапе, отвечает требованиям СанПиН, педагогическим и эстетическим требованиям. В 2026/2027 учебном году планируется дальнейшее совершенствование РППС в соответствии с возрастными потребностями воспитанников, требованиями ФГОС ДО.

1.4. Контингент воспитанников. Паспорт здоровья.

В 2026/2026 году Детский сад посещало 78 детей в возрасте от 2 до 7 лет, из них:

Группа раннего возраста (от 2 до 3 лет) – 18 человек

Младшая группа (от 3 до 4 лет) – 20 человек

Средняя группа (от 4 до 5 лет) – 15 человек

Разновозрастная старше-подготовительная группа (от 5 до 7 лет) – 25 человек

Характеристика состава воспитанников по здоровью

Год	I группа здоровья	II группа здоровья	III группа здоровья	IV группа здоровья	V группа здоровья
2020-2021	16,1%	80%	1,9%	-	1,9%
2021-2022	17,3%	79,8%	0,9%	-	1,9%
2022-2023	8,7%	88,3%	1,9%	-	0,9%
2024-2025	8,5%	86,5%	4,8%	-	-
2025-2026	3,8%	91%	3,8%	1,4%	-

Вывод: Исходя из полученных данных о показателях здоровья детей, можно сделать вывод, большинство детей имеют 2 группу здоровья (91%), 1 группу здоровья (3.8%), 3 группу здоровья (3,8 %), 4 группу здоровья (1,4%).

1.5. Организация работы по охране жизни и укреплению здоровья воспитанников

В детском саду соблюдается общее санитарно-гигиеническое состояние (питьевой, световой, тепловой и воздушный режимы соответствуют требованиям СанПиН).

Медицинский персонал совместно с воспитателями разрабатывает и осуществляет систему закаливания. Динамика улучшения состояния здоровья детей имеющих хронические заболевания, в основном определяется использованием у них с профилактической целью - физкультуры, водолечения (гидромассажные и озоновые ванны, сауна, циркулярный душ), профилактика стоматологических заболеваний.

Рациональное питание является обязательным условием нормального роста ребенка. В учреждении организовано 5-ти разовое сбалансированное питание на основе меню, составленного с учетом калорийности, необходимой для дошкольников.

Ежедневно на пищеблоке проводится контроль за соблюдением сроков реализации продуктов, их хранения, товарного соседства, в том числе за температурным режимом в холодильнике. Контроль осуществляет заведующий. Особое внимание уделяется ведению бракеражей: сырой (скоропортящейся) продукции с целью контроля за сроками реализации продукта, вареной (готовой) продукции с целью контроля за качеством приготовления пищи.

При организации питания следуем следующим принципам:

- выполнение утвержденного сбалансированного меню;
- соблюдение технологии при обработке продуктов и приготовления блюд;
- соблюдение санитарно-гигиенической безопасности питания.

В ДОО проводятся разнообразные виды воспитательно-оздоровительной работы с детьми:

- оценка здоровья ребенка при постоянном и ежедневном контроле состояния здоровья;
- помощь, педагогическая поддержка в период адаптации ребенка к условиям ДОО;
- воспитание у ребенка потребности в здоровом образе жизни, профилактика вредных привычек;
- системная работа по физическому воспитанию включающая в себя ежедневную утреннюю гимнастику, физкультурные занятия, динамические паузы и физминутки во время занятий, подвижные игры в помещении и на улице, индивидуальную работу с детьми;
- ребенка сопровождают профилактические и общеукрепляющие оздоровительные мероприятия, выполнение режима прогулок и проветривания;
- соблюдение режима теплового комфорта в выборе одежды для пребывания в группе, на занятиях по физическому развитию, на прогулке;
- работа медицинского центра «Здоровячок».

Реализован комплекс мероприятий, направленных на укрепление здоровья и формирования у детей основ ЗОЖ:

Спортивное развлечение «Поможем Колобку»;

Спортивный праздник по командообразованию «Тимбилдинг с Бабой Ягой»;

Занятие «Малыши против простуды и гриппа»;

Участие в детском оздоровительно конкурсе «Малыши против простуды и гриппа»;

Спортивное мероприятие «Мама, я тебя люблю, быть здоровой помогу»;

Открытое занятие для родителей Сибборды;

Физкультурное развлечение «Зима для сильных и смелых»;

Занятие «Чистые зубы – красивая улыбка»;

Физкультурное развлечение «Ой как весело зимой»;
Кулинарный мастер-класс «Фруктовый конструктор»;
Занятие «В гостях у Айболита»;
Кулинарный мастер-класс «Салат-шеф: маленькие повара»;
Игра-путешествие «Страна здоровья»;
Спортивный праздник «Юные герои и отважные папы»;
Первые шаги в профессии: дошколята познакомились с отоларингологом;
Трудовые акции «Чистота – залог здоровья»;
Сюжетно-ролевая игра «Поликлиника»;
Занятие «Грязный Петя»;
Прохождение испытаний (ВФСК) «Готов к труду и обороне» воспитанниками и сотрудниками детского сада;
Физкультурное развлечение «Космическое приключение»

Обеспечение безопасности образовательного пространства.

Для создания безопасного образовательного пространства здание Учреждения оборудовано пожарной сигнализацией (ВПС) и тревожной кнопкой (КТС), что позволяет своевременно и оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации (ЧС), по всей территории установлены камеры видеонаблюдения. Обеспечение условий безопасности в Учреждении выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями. В соответствии с требованиями законодательства по охране труда систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и техники безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях. В каждом групповом, служебном, вспомогательном помещении, кабинетах, залах имеются планы эвакуации, назначены ответственные лица за безопасность. Для обеспечения безопасности пребывания ребенка в Учреждении разработан план мероприятий по реализации программы ОБЖ и пожарной безопасности. Воспитатели знакомят детей с различными чрезвычайными ситуациями, развивают психологическую устойчивость поведения в опасных и чрезвычайных ситуациях. Защитные рефлексy и навыки само- и взаимопомощи, формируют сознательное ответственное и бережное отношение детей к своей безопасности и способствуют приобретению элементарных знаний и умений по защите жизни и здоровья как своего, так и окружающих. В группах организовано изучение с детьми правил дорожного движения, правил безопасности поведения в быту, имеются стенды для родителей и детей плакаты: «Внимание, дорога!», «Пожарная безопасность». Обеспечение психологической безопасности детей во время их пребывания в детском саду строится на сотрудничестве психолога с педагогами и родителями Учреждения.

Вывод: Таким образом, можно сделать вывод, что коллектив детского сада прилагает усилия к работе по повышению результативности по оздоровлению детей. При этом необходимо активно продолжить работу по сохранению и укреплению здоровья детей, снижению заболеваемости и повышению посещаемости. В 2025-2026 году коллектив продолжит совершенствовать формы оздоровления и физического воспитания дошкольника через организацию разнообразной совместной деятельности детей и взрослых (педагогов и родителей).

1.6. Анализ содержания и качества воспитательно - образовательного процесса.

Образовательная программа частного дошкольного образовательного учреждения РЖД детский сад № 49 (далее Программа) является нормативно-управленческим документом, разработанным в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), особенностями образовательного учреждения, региона, образовательных потребностей воспитанников и запросов родителей (законных представителей), на основании Федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее - ФОП ДО), определяет объем, содержание, планируемые результаты (целевые ориентиры дошкольного образования), организацию образовательной деятельности и обеспечивает построение целостного педагогического процесса.

Анализ результатов диагностики по усвоению образовательной программы детьми дошкольного возраста в 2025/2026 учебном году

Образовательная область	Показатели уровня		
	Достаточный	Близкий к достаточному	Недостаточный
Социально-коммуникативное развитие	57%	37%	6%
Познавательное развитие	67%	29%	4%
Речевое развитие	54%	42%	4%
Художественно-эстетическое развитие	42%	52%	6%
Физическое развитие	68%	28%	4%
Средний показатель	58%	37%	5%

Анализ результатов диагностики по усвоению образовательной программы детьми раннего возраста в 2025/2026 учебном году

Образовательная область	Показатели уровня		
	Достаточный	Близкий к	Недостаточный

		достаточному	
Социально-коммуникативное развитие	36%	64%	-
Познавательное развитие	43%	57%	-
Речевое развитие	36%	57%	7%
Художественно-эстетическое развитие	50%	50%	-
Физическое развитие	50%	50%	-
Средний показатель	43%	55.6%	1.4%

Вывод: по итогам оценки качества образовательной деятельности можно сделать вывод, что по всем образовательным областям прослеживается динамика в «достаточном» и «близком к достаточному» уровнях сформированности показателей развития воспитанников. Прделанная работа достигнута благодаря постоянному совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды, реализации программы в формах специфических для воспитанников дошкольного возраста (игра, познавательная, исследовательская деятельность, творческая активность), позволяющих развивать ребенка в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, построению образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей детей, сотрудничеству с семьей, качественному планированию. С целью уменьшения количества детей, имеющих низкий уровень освоения программы, необходимо совершенствовать индивидуальную работу с детьми, взаимодействие с семьей с целью своевременного выявления, устранения речевых нарушений и (или) профилактики проблем развития речи.

Воспитательная работа

В 2025-2026 учебном году были запланированы и реализованы мероприятия по взаимодействию с социальными институтами:

- Алтайская краевая детская библиотека им. Крупской;
- Центральная городская библиотека им. Н.М. Ядринцева;
- Алтайский сектор охраны окружающей среды центра охраны окружающей среды Западно-Сибирской железной дороги, совместные акции и занятия по формированию бережного отношения к природе;
- Алтайское отделением Западно-Сибирской железной дороги, совместные акции, выставки;
- Алтайский центр организации работы железнодорожных станций;
- Алтайское линейное управление МВД России;
- Барнаульская дистанция пути;

- Барнаульской музыкальной школы № 2;
- Барнаульский лицей железнодорожного транспорта;
- выставочный центр истории Западно-Сибирской железной дороги;
- Алтайский институт развития образования им. А.М. Топорова;
- МУЗ «Детская городская больница № 3»;
- сотрудничество с Алтайским государственным педагогическим университетом;

Вывод: Воспитательная работа ДОО производится систематически в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, перспективным планом работы на год, с использованием разнообразных форм работы: экскурсии, совместные развлечения, фестивали, конкурсы и тд.

1.7 Уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности воспитанников подготовительного возраста.

В апреле 2026 года проведено диагностическое обследование выпускников детского сада по методике «Ориентировочный тест «школьной зрелости» (А.Керн в модификации И.Йерасека)», который содержит три графические пробы «Рисунок человека» «Копирование письменной фразы» и «Копирование точек».

Обследовано 11 детей, высокий уровень в ориентировочном тесте «школьной зрелости» у 11 детей.

1.8. Анализ работы логопункта

В период с 1 по 12 сентября 2025 года было проведено логопедическое обследование 57 воспитанников подготовительной, старшей и младшей групп. По результатам обследования было рекомендовано к зачислению на логопункт 20 детей – 11 подготовительная, 1 старшая группа.

В период с 16 февраля 2026 года с логопункта выведен 1 воспитанник подготовительной группы – речь скорректирована до возрастной нормы по результатам логопедического мониторинга. Остальные дети продолжают числиться на логопункте и посещают занятия. К зачислению рекомендовано 5 воспитанников старшей группы.

На основании результатов углубленного логопедического обследования всех компонентов речи и обработки данных обследования для объективного логопедического заключения, можно сделать следующие общие выводы о речевых нарушениях детей:

- Фонетическое нарушение речи – 1 ребенок (подг. группа);
- Фонетико-фонематическое недоразвитие речи – 21 ребенок (18 подг. группа, 3 ст. группа);
- ОНР II-III уровня – 3 ребенка (подг. группа).

По результатам логопедического обследования в соответствии с выявленными нарушениями речевого развития и с учетом психолого-педагогических особенностей детей было решено проводить с детьми

индивидуальные занятия. Индивидуальные занятия проводились 2-3 раза в неделю с каждым ребенком.

Вся коррекционно-развивающая работа (индивидуальная работа с детьми по постановке звуков, развитию фонематических процессов, формированию лексико-грамматической строя речи и связной речи) была проведена в соответствии с индивидуальными планами работы с детьми и перспективным планом работы логопеда.

Итоговая диагностика в конце учебного года для контроля эффективности коррекционно-логопедической работы показала, следующие результаты. С логопункта выпущено 9 воспитанников с чистой речью, 13 со значительными улучшениями, 3 с незначительными улучшениями. 15 воспитанников рекомендовано к зачислению на логопункт в следующем 2025-2026 учебном году в связи со сложностью речевого дефекта для продолжения логопедической работы.

Общие выводы

Анализ деятельности ДООУ за 2025/2026 учебный год показал, что Учреждение находится на стабильном уровне функционирования. За данный период были устранены ряд недостатков, выявленных в ходе предыдущего анализа. В учреждении созданы благоприятные условия для всестороннего развития личности воспитанников. Педагогический процесс обеспечен разнообразным наглядным и дидактическим материалом, методическими пособиями и разработками. Педагогический коллектив стабилен, имеет творческий потенциал. Все задачи воспитательно-образовательного процесса выполняются в полном объеме, работа в области здоровьесберегающих технологий дает положительную динамику. Содержание деятельности в Учреждении соответствует целям и задачам, поставленным на текущий год, Программой развития и Годовым планом. Наиболее успешными в деятельности Учреждения можно обозначить следующие показатели:

- повышение профессиональной компетентности педагогов (курсы, аттестация, открытые занятия).
- усовершенствование воспитательно-образовательной работы с детьми с акцентом на физическое развитие, с использованием здоровьесберегающих технологий.
- стабильно положительные результаты мониторинга освоения детьми ООП ДО.
- соответствие нормативно-правовой базы действующему законодательству РФ.
- открытость и доступность Учреждения для взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников и другими социальными институтами.

В ближайших планах развития Учреждения:

- совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня педагогических работников и наставников;
- продолжать реализацию Программы развития Учреждения на 2022-2026 гг.;
- внедрять новые информационные сервисы, системы и технологии обучения, электронные образовательные ресурсы нового поколения;
- способствовать профессиональному росту педагогов через инновационные разработки, опыт работы, проектов, участия в мероприятиях города и края.

Цель и задачи образовательной деятельности на 2026/2027 учебный год

Приоритетные цель и задачи деятельности ДОО

Цель: создание условий для всестороннего развития дошкольников, и их социализации с учетом индивидуальных и возрастных особенностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности.

Задачи:

1. Повышение качества организации ручного труда воспитанников как средства развития социально-бытовых навыков, мелкой моторики и предпосылок трудовой деятельности в соответствии с ФОП ДО.
2. Создание единого воспитательного пространства для формирования у детей дошкольного возраста традиционных российских духовно-нравственных ценностей и основ патриотизма посредством реализации целевых образовательных проектов, способствующих укреплению общероссийской гражданской идентичности.
3. Повышение профессиональной компетентности педагогов в области проектирования как инструмента реализации ФОП ДО и развития субъектной позиции воспитанников.

Управление развитием образовательного учреждения.

Совещания при заведующем

Месяц	Содержание деятельности	Ответственные	Отметка о выполнении
Сентябрь	1. О соблюдении техники безопасности охраны жизни и здоровья детей на территории учреждения при проведении прогулок. 2. Ведение документации в группах 3. Наличие и ведение документации по финансово-хозяйственной деятельности 4. Об усилении мер по обеспечению безопасности всех участков образовательного процесса 5. Подготовка педагогов к непосредственно образовательной деятельности. 6. О заболеваемости и посещаемости в 3 кв. 2026г.	Заведующий, заведующий хозяйством, главный бухгалтер старший воспитатель	
Октябрь	1. Об обсуждении основных направлений работы на октябрь. 2. Витаминизация третьего блюда. 3. О подготовке инвентаря к зиме и соблюдении правил охраны труда 4. О руководстве воспитателя процессом питания 5. Об адаптации детей 6. О заболеваемости и посещаемости 7. О выполнении норм питания	Заведующий, заведующий хозяйством, главный бухгалтер старший воспитатель кладовщик, педагог-психолог	

	по основным продуктам 8. О состоянии делопроизводства 9. Об организации контрольной деятельности в ДОУ		
Ноябрь	1. Об утверждении плана работы на ноябрь 2. Об организации работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников 3. О проведении мероприятий по профилактике гриппа и ОРЗ 4. Об итогах проведения оперативного контроля «Организация и проведение процесса питания» 5. О подготовке здания к работе в зимних условиях 6. О посещаемости детей в ДОУ 7. Об организации контрольной деятельности	Заведующий, заведующий хозяйством, главный бухгалтер старший воспитатель, врач-педиатр	
Декабрь	1. Об утверждении плана работы на декабрь 2. О подготовке к новогодним праздникам 3. О работе по составлению графиков отпусков сотрудников на 2027 4. О выполнении норм питания детей за декабрь 5. О проведении инвентаризации (сохранности основных средств и материальных ценностей) 6. Об итогах завершения финансового года 7. Проведение закаливающих	Заведующий, заведующий хозяйством, главный бухгалтер старший воспитатель, врач-педиатр, председатель профкома	

	процедур		
Январь	1. Об утверждении основных направлений работы на январь 2. Об итогах систематического контроля «Санитарно – эпидемиологическое состояние на пищеблоке» 3. О выполнении норм питания детей по продуктам за 4 кв. Соответствие закладки продуктов меню-требованию 4. Подготовка воспитателей к непосредственной образовательной деятельности 5. Организация взаимодействия с родителями 6. Об обеспечении противопожарной безопасности, Своевременность заключения договоров на обслуживание. 7. Наличие и ведение документации по финансово-хозяйственной деятельности	заведующий хозяйством, главный бухгалтер старший воспитатель, председатель профкома	
Февраль	1. Об утверждении основных направлений работы на февраль 2. О работе в ДОУ в период усиления понижения температуры 3. Об обеспечении безопасных условий пребывания детей во время проведения прогулок 4. Организация двигательного режима в ДОУ в течении дня 5. О соблюдении санитарно-гигиенических условий при приготовлении пищи на	заведующий хозяйством, главный бухгалтер старший воспитатель, кладовщик	

	пищевом блоке 6. Своевременность заключения договоров на коммунальное обслуживание. О мерах по очистке и благоустройстве территории от снега. 7. О результатах проверки сохранности продуктов питания на складе 8. Соответствие условий работы сотрудников требованиям ОТ и ТБ		
Март	1. Об утверждении основных направлений работы на март 2. О работе по развитию и совершенствованию материально-технической базы в ДОУ 3. Организация и проведение процесса питания детей. 4. О соблюдении санэпидрежима 5. О результатах систематического контроля на пищевом блоке 6. О соблюдении сроков прохождения медосмотра, обучения сан.минимуму, СУОТ. 7. О посещаемости детей в ДОУ	заведующий хозяйством, главный бухгалтер старший воспитатель, врач педиатр	
Апрель	1. Об утверждении основных направлений работы на апрель 2. О контроле закладке продуктов на пищевом блоке 3. О воспитании культурно-	заведующий хозяйством, главный бухгалтер старший	

	гигиенических навыков 4. О проведении тренировочного занятия по практической отработке плана эвакуации в случае ЧС 5. О комплектовании групп на новый учебный год в ДОУ 6. О подготовке проведения субботника. Об организации работ по благоустройству территории 7. Об организации дежурства в праздничные дни 8. О проведении закаливающих процедур 9. Организации деятельности детей в течение дня	воспитатель, врач педиатр	
Май	1. об утверждении основных направлений работы на май 2. О проведении месячника безопасности 3. О профилактике травматизма и об охране труда 4. О соблюдении трудовой дисциплины. 5. О соблюдении санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ (выполнение требований СанПиН).	заведующий хозяйством, главный бухгалтер старший воспитатель,	
Июнь	1. Об организации работы в летний оздоровительный период. 2. О готовности ДОУ к ремонтным работам. 3. Об обработке территории ДОУ от комара, мошки	заведующий хозяйством, главный бухгалтер старший воспитатель,	

Июль	1. Об утверждении плана работы на месяц 2. Об оформлении личных дел воспитанников, вновь зачисленных в ДОО. 3. О мерах безопасности в период проведения ремонтных работ.	заведующий хозяйством, главный бухгалтер старший воспитатель,	
Август	1. О результатах подготовки Учреждения к учебному году. Акт приемки Учреждения. 2. О комплектовании групп. 3. О расстановке кадров. 4. Об организации работы по внедрению платных образовательных услуг в новом учебном году. 5. О заключении договоров с родителями (законными представителями) воспитанников	заведующий хозяйством, главный бухгалтер старший воспитатель,	

Заседания совета родителей

Месяц	Содержание деятельности	Ответственные	Отметка о выполнении
Сентябрь	1. Ознакомление членов Совета родителей с локальными актами, отражающими деятельность Совета родителей 2. О распределении обязанностей между членами Совета родителей	Гехт К.И. Быкова Т.А.	
Декабрь	1. О благоустройстве территории в зимний период 2. О состоянии заболеваемости за 2026 год	Гехт К.И. Быкова Т.А..	
Март	1. Об оказании платных	Гехт К.И.	

	образовательных услуг 2. Об организации питания в образовательном учреждении 3. О подготовке здания и территории ДООУ к учебному году, к проведению ремонтных работ	Быкова Т.А..	
--	---	--------------	--

Общие родительские собрания

Месяц	Содержание деятельности	Ответственные	Отметка о выполнении
сентябрь	1. Права и обязанности родителей согласно Устава и договора 2. Проведение ремонтных работ 3. Комплектование 3. О выборах членов Совета родителей 4. Презентация работы оздоровительного центра	Заведующий	
Январь	1. Итоги работы детского сада за 2026 г. 2. Изменение размера родительской платы	Заведующий	

Общее собрание работников

Месяц	Содержание деятельности	Ответственные	Отметка о выполнении
Октябрь	1. Мероприятия детского сада за 9 месяцев 2. Правила внутреннего трудового распорядка 3. Награждение сотрудников 4. График работы сотрудников 5. Выполнение коллективного	Заведующий	

	договора 6. Вакцинация против гриппа 7. О мерах по благоустройству территории в осенний период		
Май	1. Подготовка к летнему оздоровительному периоду 2. Об охране жизни и здоровья детей 3. О правилах внутреннего трудового распорядка	Заведующий	

Заседания Педагогического совета

Педагогический совет №1

Установочный

Тема: «Стратегические ориентиры развития ДООУ на 2026/2027 учебный год»

Цель: познакомить педагогов с планом, основными задачами воспитательно-образовательной работы дошкольного образовательного учреждения на 2026-2027 учебный год.

Дата проведения: август 2026 г.

Форма проведения: педагогическая дискуссия.

Месяц	Содержание деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
Подготовка к педсовету			
август	-Разработка образовательной программы Учреждения в соответствии с ФОП ДО. -подготовка и оформление/ведение документации в группах -подбор методической литературы и методических рекомендаций -разработка проекта годового плана -разработка основных нормативных документов для организации образовательного процесса в ДООУ; -проведение антропометрии в ДООУ.	Заведующий, старший воспитатель	

	Маркировка мебели по ростовым показателям детей групп. - Обновление групп игровым оборудованием, пособиями, учебным материалом		
План педсовета			
	-Итоги летней оздоровительной работы. -Рассмотрение и утверждение годового плана ДОО на 2026/20267 уч. год. -Принятие нормативно-правовых документов регламентирующих образовательную деятельность (образовательная программа, календарный план воспитательной работы, расписание ОД, учебный план, календарный учебный график) - Принятие локальных актов и документов, регламентирующих деятельность платных образовательных услуг - Рассмотрение и утверждении перспективного плана аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников Учреждения. -Расстановка кадров	Старший воспитатель, заведующий	

Педагогический совет № 2

Тема: «Внедрение федерального проекта «Добрые игры в образовательную деятельность детского сада»

Цель: Совершенствование профессиональной компетентности педагогов в вопросах проектирования образовательной деятельности по внедрению федерального проекта «Добрые игры» для формирования у воспитанников традиционных российских духовно-нравственных ценностей и навыков командного взаимодействия.

Дата проведения: декабрь 2026 г.

Форма проведения: круглый стол.

№	Мероприятие	Ответственный	Отметка о выполнении
Подготовка к педсовету			
1	Открытые просмотры: Неделя мастерства (мероприятия проекта «Добрые игры»)	Педагоги	
2	Консультация Концепция проекта «Добрые игры»	Ст. воспитатель Богданова О.Г.	
3	Брифинг для педагогов «Добрые игры: что должны знать и уметь наши дети»	Ст. воспитатель Богданова О.Г.	
4	Консультация-тренинг «Педагогика сотрудничества: роль взрослого в доброй игре»	Воспитатель Рахманова Н.В.	
5	Консультация «Народная игра как инструмент патриотизма без назидания»	Воспитатель Проворова Л.В.	
6	Тематическая проверка «Эффективность интеграции социокультурных практик проекта «Добрые игры» в образовательный процесс»	Ст. воспитатель Богданова О.Г.	
План педсовета			
1.	Выступление по теме педсовета	Заведующий	
2.	Аналитическая справка по итогам тематического «Эффективность интеграции социокультурных практик проекта «Добрые игры» в образовательный процесс»	Старший воспитатель	
3.	Презентация опыта работы по реализации проекта «Добрые игры»	Воспитатели	

Педагогический совет № 3

Тема: «Проектирование как инструмент реализации ФОП ДО: стратегии развития субъектной позиции воспитанников»

Цель: Совершенствование профессиональных компетенций педагогического коллектива по использованию технологии проектирования как инструмента реализации ФОП ДО через создание условий для перехода воспитанника от объектной к субъектной позиции в образовательном процессе.

Форма проведения: конференция

№	Мероприятие	Ответственный	Отметка о выполнении
Подготовка к педсовету			
1	Проектирование образовательной деятельности: алгоритм разработки паспорта педагогического проекта в соответствии с требованиями ФОП ДО	Воронова Т.А.	
2	Консультация-мастерская «Эвристическая беседа: как задавать вопросы, чтобы дети сами нашли решение»	Рыбакова С.В.	
3	Мастер-класс Рефлексия без скуки: уч. детей оценивать себя	Рахманова Н.В.	
4	Неделя мастерства (Мероприятия по темам проектов)	Воспитатели	
5	Тематическая проверка «Проектирование как инструмент реализации ФОП ДО: анализ условий для становления субъектной позиции воспитанников»	Ст. воспитатель	
План педсовета			
1	Выполнение решения педагогического совета №2	Заведующий	
2	Вступительное слово (актуальность проблемы)	Старший воспитатель	
3	Итоги тематического контроля «Проектирование как инструмент	Старший воспитатель	

	реализации ФОП ДО: анализ условий для становления субъектной позиции воспитанников»		
4	Презентация проектов	Педагоги	
4	Деловая игра	Старший воспитатель	

Педсовет № 4

Тема: «Итоги воспитательно-образовательной работы за 2026-2027 учебный год».

Цель: подведение итогов воспитательно-образовательной работы в группах и дошкольном учреждении за 2026-2027 учебный год. Определение перспективы работы на следующий учебный год.

Дата проведения: май 2027г.

Форма проведения: круглый стол.

№	Мероприятие	Ответственный	Отметка о выполнении
Подготовка к педсовету			
1	Просмотр итоговых занятий по группам. Педагогическая диагностика.	Старший воспитатель Воспитатели	
2	Анализ заболеваемости, организация и осуществление оздоровительной работы за год	Врач педиатр, инструктор по физической культуре	
3	Проверка «Готовность детей подготовительной группы к школе»	Педагог - психолог	
4	Составление плана работы на летний оздоровительный период	Старший воспитатель	
5	Анализ выполнения годового плана, проект решения педагогического совета и его утверждение	Старший воспитатель	
6	Самоанализ воспитательно-образовательной работы в группах.	Воспитатели	
План педсовета			
1	Анализ воспитательно-образовательной работы в каждой возрастной группе	Воспитатели	
2	Анализ детской заболеваемости	Врач педиатр	
3	Готовность детей подготовительной группы к школе	Педагог-психолог	
4	Проблемно–ориентированный анализ	Старший	

	работы ДОУ.	воспитатель	
5	Утверждение плана работы на летний период	Старший воспитатель	

Расстановка педагогических кадров на 2026-2027 учебный год

Группа	Педагоги
Группа раннего возраста «Капельки»	Рыбаков Светлана Владимировна - высшая категория Панченко Елена Геннадьевна – высшая категория
Младшая группа «Здоровейка»	Рахманова Наталья Валентиновна – высшая категория
Разновозрастная средне-старшая группа	Коротких Наталья Анатольевна – высшая категория
Разновозрастная старше-подготовительная группа	Воронова Татьяна Анатольевна – высшая категория Проворова Людмила Викторовна – высшая категория

Методическая работа

Перспективный план аттестации руководящих и педагогических работников на 2026-2027 учебный год

Таблица

№	ФИО	Должность	Дата последней аттестации, категория	Образование, квалификация	Общий стаж/по специальности	Дата следующей аттестации

План повышения квалификации педагогов

Уровень образования и курсы повышения квалификации педагогов

Таблица

№	ФИО	Должность	категория	Дата, количество часов и название последних курсов	Дата следующих курсов
1	Богданова Олеся Григорьевна	Ст. воспитатель	высшая	19.10.2023 ФГБОУ ВО «АлтГПУ» «Современные психолого-педагогические практики и технологии в условиях реализации образовательной программы дошкольного образования», 72 ч	октябрь 2026 г.
2	Коротких Наталья Анатольевна	воспитатель	высшая	19.10.2023 ФГБОУ ВО «АлтГПУ» «Современные психолого-педагогические практики и технологии в условиях реализации образовательной программы дошкольного образования», 72 ч	октябрь 2026

3	Панченко Елена Геннадьевна	воспитатель	высшая	2023 г. ПК: ООО «ЦНОИ», октябрь 2023, 36 ч. «ФГОС ДО и ФОП ДО: подготовка детей (от 3 до 7) к обучению грамоте».	Октябрь 2026г.
4	Воронова Татьяна Анатольевна	воспитатель	первая	19.10.2023 ФГБОУ ВО «АлтГПУ» «Современные психолого-педагогические практики и технологии в условиях реализации образовательной программы дошкольного образования», 72 ч	Октябрь 2026
5	Рыбакова Светлана Владимировна	воспитатель	высшая	19.10.2023 ФГБОУ ВО «АлтГПУ» «Современные психолого-педагогические практики и технологии в условиях реализации образовательной программы дошкольного образования», 72 ч	Октябрь 2026 г.
6	Самбурская Ирина Анатольевна	воспитатель	высшая	2022 г. ООО «ЦНОИ» «Единое образовательное пространство пяти образовательных областей ФГОС ДО: речевое, познавательное, художественно- эстетическое, социально-коммуникативное, физическое развитие дошкольника», 72 ч.	Октябрь 2025 г.
7	Проворова Людмила Викторовна	воспитатель	высшая	2023 г. ПК: ООО «ЦНОИ», октябрь 2023, 36 ч. «ФГОС ДО и ФОП ДО: подготовка детей (от 3 до 7) к обучению грамоте».	Октябрь 2026 г.
8	Козлова Маргарита Владиславовна	Муз.руководител ь	высшая	30.06.2024 г. - ФГБОУ ВО «АлтГУ» «Музыкально-эстетическое развитие детей дошкольного возраста: современные программы и авторские методики», 36 ч.	2 кв. 2027г.

9	Рахманова Наталья Валентиновна	воспитатель	высшая	19.10.2023 ФГБОУ ВО «АлтГПУ» «Современные психолого-педагогические практики и технологии в условиях реализации образовательной программы дошкольного образования», 72 ч	Октябрь 2026
---	--------------------------------------	-------------	--------	---	-----------------

Самообразование педагогов и специалистов

№	Ф.И.О.	Должность	Творческая тема	Форма отчета
1.	Богданова О.Г.	Ст. воспитатель	Формирование профессиональных компетенций педагогов в вопросах оздоровления и физического развития воспитанников.	Выступление на педсовете
2.	Рыбакова С.В.	Воспитатель	Создание условий для успешной адаптации детей младшего дошкольного возраста средствами фольклора	Творческий отчет
3.	Коротких Н.А.	Воспитатель	Использование методики ТРИЗ в развитии творческого воображения дошкольников	Открытое занятие
4.	Самбурская И.А.	Воспитатель	Становление основ гражданско-патриотического поведения детей на основе культурно-исторического наследия Алтайского края	Творческий отчет
5.	Воронова Т.А.	Воспитатель	Русская народная сказка как средство развития речи детей дошкольного возраста.	Выступление на педсовете
6.	Проворова Л.В.	Воспитатель	Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста через игры с палочками Кьюзинера	Презентация опыта
7	Козлова М.В.	Музыкальны й	Развитие слухового восприятия посредством	Творческий отчет

		руководител ь	игры на музыкальных инструментах	
8	Гукова Л.П.	Инструктор по физкультуре	Повышение двигательной активности через спортивные игры и упражнения	Открытый просмотр занятия
9	Панченко Е.Г.	Воспитатель	Развитие личности ребенка через приобщение к народным промыслам и ремеслам родного края	Презентация опыта
10	Рахманова Н.В.	Воспитатель	Формирование этнокультуры у детей в процессе освоения декоративно-прикладного творчества в технике валяния	Открытое занятие

**План работы методических объединений, творческих групп:
консультации, семинары, выставки**

месяц	Мероприятие	Ответственный	Отметка о выполнении
Август сентябрь	Обновление стенда «Педагогика-день за днем»: «Готовимся к педсовету», «Годовой план». Оформление рабочей документации педагогов групп в соответствии с ФГОС ДО Изучение научно- методической литературы по проблемам: - организации ППРС по ФГОС; - условия организации игрового пространства	Богданова О.Г. Ст.воспитатель Воспитатели Воспитатели	

	Выставка осенних поделок Участие в Краевых и всероссийских конкурсов конкурсах с осенними работами Заседание ППК Консультация Требование к организации ручного труда в детском саду Консультация-дискуссия Поддержка детской инициативы как условие перехода от предметного воплощения замысла к истинному ручному труду Концепция проекта «Добрые игры»	Воспитатели Педагог-психолог, ст. воспитатель Ст. воспитатель	
октябрь ноябрь	Консультация-презентация: «Интеграция ручного труда в сюжетно-ролевую игру» Мастер-класс «Волшебство бумажной пластики: работа со складками и объемом» Семинар «От нити к мастерству: организ ручного труда в условиях реализации ФОП ДО» Неделя мастерства Работа с бумагой и картоном (кригами, объемное моделирование, папье-маше); работа с природным и бросовым материалом)	Рахманова Н.В. Коротких Н.А. Ст воспитатель Воспитатели	

	Брифинг для педагогов «Добрые игры: что должны знать и уметь наши дети» Консультация-тренинг «Педагогика сотрудничества: роль взрослого в доброй игре» Неделя мастерства (Добрые игры)	Воспитатели	
Декабрь Январь	Педсовет «Внедрение федерального проекта «Добрые игры в образовательную деятельность» Консультация «Народная игра как инструмент патриотизма без назидания» Проектирование образовательной деятельности: алгоритм разработки паспорта педагогического проекта в соответствии с требованиями ФОП ДО	Ст. воспитатель Воронова Т.А. Рыбакова С.В.	
Февраль Март	Консультация-мастерская «Эвристическая беседа: как задавать вопросы, чтобы дети сами нашли решение» Мастер-класс Рефлексия без ску учим детей оценивать себя Тематическая неделя: Неделя книги, музыка и театра Неделя мастерства. Мероприятия по реализации проекта	Коротких Н.А. Рахманова Н.В.. Воспитатели	

	Анкетирование сотрудников Педсовет Проектирование как инструмент реализации ФОП ДО: стратегии развития субъектной позиции воспитанников	Психолог Ст. воспитатель	
Апрель Май	Смотр уголков «Огород на окне» Консультация. «Требование к качеству речи педагога дошкольного учреждения» Консультация «Создание условий для летней оздоровительной работы в ДОУ» Тематические дни «День смеха», «День космонавтики» Неделя мастерства: просмотр итоговых занятий Итоговый педсовет «Итоги воспитательно-образовательной работы за 2026-2027 учебный год».	Воспитатели Самбурская И.А. Воронова Т.А. Педагоги Воспитатели Ст. воспитатель	

Мероприятия с детьми и родителями

Мероприятия возраст	форма проведения	ответственные	отметка о выполн.
сентябрь			
«День знаний»	2-7 лет	развлечение	Муз.руководит

			ель	
Посвящение в Эколята	5-6 лет	Праздник	Воспитатели	
Выставки осенних поделок «Чудеса Природы»	2-7 лет	выставка	Воспитатели	
Экскурсия в библиотеку	4-7 лет	экскурсия	Воспитатели	
Месячник «Уступи дорогу поездам»	4-7 лет	Цикл мероприятий	Воспитатели	
Экскурсия на железнодорожный вокзал	3-7 лет	Экскурсия	Воспитатели	
Сбережем планету вместе	5-7 лет	Выставка	Воспитатели	
Субботник «Зеленая Россия»	4-7	Субботник	Воспитатели	
октябрь				
Открытый урок Эколят-молодых защитников Природы	4-7 года	Познавательная-игровая программа	воспитатели	
Всероссийский урок Эколят	5-7	Открытое занятие	воспитатели	
Осенний праздник «Осень в гости к нам пришла»	2-7 лет	Музыкальный праздник	Воспитатели, муз. руководитель	
День отца	5-7 лет	Спортивное развлечение	Воспитатели, инструктор по физ культуре	
День пожилого человека	4-7 лет	Концерт	Муз.руководитель, воспитатели	
День работника пассажирского комплекса	4-7 лет	спортивн. развлечение	Инструктор по физ.,	

			воспитатели	
ноябрь				
«День матери»	3-7 лет	развлечение	музыкальный руководитель, воспитатели	
Викторина «Хочу все знать о железной дороге»	5-7 лет	Викторина	воспитатели	
«Здоровая улыбка – красивые зубы»	4-5 лет	Досуг	Стоматолог	
«Ты на свете лучше всех»	3-7 лет	Выставка рисунков	Воспитатели	
«Завтрак для мамы»	5-7 лет	Акция	Воспитатели	
декабрь				
«Здравствуй, праздник – Новый год!»	2-7 лет	Праздник	музыкальный руководитель, воспитатели	
Новогодний праздник со сказочными героями Эколятами	5-7 лет	Праздник	музыкальный руководитель, воспитатели	
Выставка поделок	2-7 лет	выставка прикладног о творчества	Воспитатели	
«Подарок солдату»	4-7 лет	акция	Воспитатели	
«Бумажный бум»	2-7 лет	акция	Воспитатели	
январь				

Неделя здоровья	2-7 лет	Спортивный досуг, развлечения	Инструктор по физ-ре, воспитатели,	
«Зимние забавы»	5-7 лет	спортивный праздник	Инструктор по ФК	
Встреча с родителями железнодорожников	4-7 лет	Досуг	Педагоги	
Акция «Блокадный хлеб»	5-7 лет	акция	воспитатели	
февраль				
«А ты, баты, шли солдаты»	2-4 года	тематический день	воспитатели групп	
«Богатырские забавы»	4-7 лет	Праздник	Муз.руководитель воспитатели групп	
Масленичный разгуляй	4-7 лет	Развлечение	Муз. руководитель	
Квест-игра «Железнодорожная азбука»	5-7 лет	Квест-игра	Воспитатели	
«Покормите птиц»	2-7 лет	Акция	Воспитатели	
март				
«Очень маму я люблю»	2-7 лет	Праздник	музыкальный руководитель воспитатели	
Выставка «Моя мама самая лучшая»	4-7 лет	выставка	Воспитатели	
Фольклорно-спортивный	3-7 лет	Физ. досуг	Инструктор по	

праздник «Игры да потехи»			ФК	
Неделя театра	5-7 лет	Инсценирование сказки	Муз.руководитель, воспитатели	
Брейн-ринг «В мире жд профессий»	5-7 лет	Брейн-ринг	Педагоги	
апрель				
«Фестиваль смеха»	2-7 года	развлечение	Воспитатели	
День земли	5-7 лет	праздник	Муз.руководитель	
Мама, папа, я – жд семья	4-6 лет	Физ. досуг	Инструктор по ФК	
«День космонавтики »	3-7 лет	Тематический день	Воспитатели	
Малыши против простуды и гриппа	5-7 лет	Открытое занятие	Воспитатели	
«Зарница»	5-7 лет	Военно-патриотическая игра	Инструк.-р по физ	
май				
«День Великой Победы»	4-7 лет	Праздник	музыкальный руководитель, воспитатели	
Экскурсия к мемориалу Славы	5-7 лет	Экскурсия	Воспитатели	
Окна Победы	2-7 лет	Акция	Воспитатели	

«До свидания, детский сад. Выпускной бал»	6-7 лет	Праздник	музыкальный руководитель. воспитатели	
--	---------	----------	---	--

**ПЛАН
работы по профилактике детского травматизма**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответствен ный
<i>I. Профилактические мероприятия ДОУ</i>			
1.1	Осмотр игровых площадок на наличие посторонних предметов	Ежедневно	Дворники, воспитатели групп
1.2	Проверка оборудования расположенного на территории (малые архитектурные формы, спортивное дворовое оборудование, игровые площадки) с целью выполнения требования безопасности к оснащению территории детского сада.	Согласно плана контр.дея-ти	Зав. по АХЧ
1.3	Проверка оборудования расположенного в групповых помещениях с целью выполнения требований СанПиН (соответствие мебели, игрового оборудования, освещения и т.д.)	1 раз в 3 месяца	Старший воспитатель старшая мед.сестра
1.4	Разработка и утверждение плана профилактических мероприятий ДОУ на основании нормативно-правового сопровождения.	Август	Администрац ия ДОУ
<i>II. Мероприятия с персоналом ДОУ по профилактике детского травматизма</i>			
2.1	Проведение инструктажей по охране	По графику	Заведующий

	жизни и здоровья детей с сотрудниками		ДОУ
2.2	Проведение целевых инструктажей по охране жизни и здоровья детей: - во время проведения экскурсий и прогулок за пределами ДОУ; - «Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма»	Перед проведением прогулки	Заведующий ДОУ
2.3	Проведение консультаций: «Предупреждение детских страхов в опасной ситуации»	Январь	Педагог-психолог
	«Оказание первой помощи при травмах»	Март	Старшая мед.сестра
	«Методика организации работы с детьми по воспитанию безопасного поведения на улице и дорогах в разных возрастных группах»	Май	Старший воспитатель
2.4	Выпуск информационного листа: «Безопасность ребенка на дороге»	Июль	Старший воспитатель
2.5	Изготовление наглядных и методических пособий по безопасности на железнодорожном транспорте, раздаточного и видеоматериала	В течение года	Воспитатели групп
III. Профилактические мероприятия с дошкольниками			
3.1	Проведение цикла занятий по профилактике детского травматизма	В течение года	Воспитатели групп
3.2	Проведение тематических бесед	В течение года	Воспитатели групп
3.3	Проведение тематических игр (дидактические, сюжетно-ролевые, подвижные)	В течение года	Воспитатели групп

3.4	Встреча с машинистом тепловоза по теме «Внимание! Железная дорога», проведена беседа о правилах безопасности на железнодорожном транспорте.	Сентябрь Февраль	Старший воспитатель
3.5	Акция «Осторожно! Железная дорога!» направленная на профилактику травматизма на железнодорожном транспорте (изготовление детьми буклетов, плакатов, памяток)	Сентябрь	Старший воспитатель
3.6	Месячник «Уступи дорогу поездам»		
3.7	Выставка детских рисунков «Безопасная железная дорога».	Октябрь	Старший воспитатель
3.8	Тематическая беседа с воспитанниками «Простые правила твоей безопасности» в музее истории Алтайского региона Западно-Сибирской железной дороги	В течение года	Старший воспитатель
3.9	Занятие «Внимательный пешеход» совместно с сотрудником отделения пропаганды безопасности дорожного движения отдела ГИБДД.	Октябрь Май	Старший воспитатель
3.10	Экскурсия на железнодорожный вокзал Барнаула, тематическая беседа «Послушный пассажир» с дежурным по вокзалу.	Октябрь	Старший воспитатель
3.11	Викторина «Что ты знаешь о железной дороге?».	Ноябрь	Воспитатели старших групп
3.12	Тематические занятия "Школа безопасности" с инструктором по безопасности "ЛизаАлерт"	В течение года	Старший воспитатель
3.13	Квест-игра «Железнодорожная азбука»	февраль	Музыкальный руководитель, Воспитатели средней группы

3.14	Спортивно-познавательный досуг «Путешествуй безопасно»	Март	Инструктор по физ.-ре
3.15	Тематическое занятие совместно с Алтайской краевой детской библиотекой им. Н.К. Крупской	Март	Старший воспитатель
3.16	Целевая прогулка «Пешеходный переход»	Апрель	Старший воспитатель
3.17	Конкурс рисунков «Береги свою жизнь» по безопасному поведению на железнодорожном транспорте»	Май	Старший воспитатель
3.18	Развлечение «Путешествие в страну Светофории»	Июнь	Инструктор по физической культуре
3.19	Конкурс рисунков на асфальте «Добрая зебра»	Июль	Старший воспитатель
3.20	Проект «Азбука дорожной безопасности»	Июль	Воспитатель младшей группы
3.21	Квест-игра «Страна Правил Безопасности»	Август	Воспитатели старшей группы
<i>IV. Работа с родителями по профилактике детского травматизма</i>			
4.1	Подготовка информационных листов для родителей «Безопасность дома» «Детский травматизм: Как уберечь ребенка?»	Апрель	Воспитатели групп
4.2	Выпуск памяток для родителей «Обучение детей наблюдательности на улице», «Причины дорожно-транспортного травматизма», «Правила поведения на остановке маршрутного транспорта».	в течение года	Старший воспитатель, Воспитатели групп

4.3	Консультация "Психофизиологические особенности поведения дошкольника на улице"	Ноябрь	Педагог – психолог
4.4	Размещение на официальном сайте детского сада наглядной информации: о безопасном поведении на железнодорожном транспорте; о профилактике детского травматизма на железнодорожном транспорте	В течение года	Старший воспитатель

Родительские собрания (общие, групповые). Выставки, конкурсы, праздники

содержание деятельности	срок	ответственные
Аналитическая деятельность (планируем вместе)		
1. Составление социального паспорта ДОО (тип, уровень жизни, образование, социальные условия и др.)	август-сентябрь	Воспитатели
2. Опрос родителей: -анкеты в группах	декабрь	Воспитатели Старший воспитатель
Совместные события (радуемся вместе)		
1. Проект «Экология за нами!»	Октябрь-апрель	Ст воспитатель, муз.
2. День отца	Октябрь	руководитель
3. День матери	ноябрь	воспитатели
4. Новогодние праздники	декабрь	
5. Акция «Покормите птиц»	февраль	
6. День защитника отечества	февраль	
6. Мамин день (конкурсы)	март	
7. Выпускной (ответное слово)	май	
Творческие конкурсы (мастерим вместе)		
1. Осенняя выставка	сентябрь	Воспитатели
2. Эколята за отдельный сбор отходов	сентябрь	
2. Выставка новогодних поделок	декабрь	
3. Мама, почитай мне, а я нарисую	январь	
4. Совместные проекты детей и родителей	в течение года	
5. Акции «Бумажный бум», «Покорми птиц», «Подарок солдату»	в течение года	
Родительские встречи (говорим на серьезные темы)		
Общие родительские собрания	Сентябрь, февраль	Заведующий
Собрания по группам		

	Сентябрь, апрель	воспитатели
--	---------------------	-------------

МЕРОПРИЯТИЯ НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД

Содержание деятельности	срок	ответственные	Отметка о выполнении
1. «Подготовка ДОО к летнему периоду» 1. Организация деятельности по утвержденному плану работы ДОО в ЛОП (режим дня, расписание НОД, меню) 2. Распределение педагогического состава по укомплектованным разновозрастным группам (по приказу заведующего) 3. Дидактическое и материально-техническое оснащение	май	Заведующий Старший воспитатель Ст. воспитатель	
Проведение инструктажа сотрудников: - по профилактике детского травматизма; - по охране жизни и здоровья детей; - профилактике пищевых отравлений; - по оказанию первой медицинской помощи; - предупреждению отравления детей ядовитыми растениями и грибами; - по проведению спортивных игр и соревнований; - по пожарной безопасности.	май	Старший воспитатель	
Консультация «Санитарноэпидемиологический режим в летнее время»	июнь	медсестра	
Оформление рекомендаций «Организация летней	май	Старший воспитатель	

оздоровительной работы в ДОО»			
Разработка сценариев спортивных праздников и развлечений	Июнь-август	воспитатели	
Оформление информационных стендов для родителей (режим дня, рекомендации по закаливанию, познавательному развитию детей в летний период).	Июнь-август	воспитатели	
Проведение беседы с воспитанниками: по предупреждению травматизма соблюдению правил поведения во время выхода за пределы ДООУ соблюдения правил поведения в природе	Июнь-август	воспитатели	

Система внутриучрежденческого контроля

Предмет контроля	Вид контроля	Объект контроля	Сроки	Ответственный	Форма отражения
1. Направление контроля: Осуществление образовательного процесса в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования					
1.1 Ведение документации в группах	Оперативный	Все группы	сентябрь	Старший воспитатель	Карта контроля
1.2 Организация наблюдений в природе	Оперативный	Все группы	май	Старший воспитатель	Карта контроля
1.3 Подготовка воспитателей к непосредственно образовательной деятельности	Оперативный	Все группы	сентябрь	Старший воспитатель	Карта контроля
1.4 Адаптационный период детей раннего дошкольного возраста	Оперативный	Группа раннего возраста	октябрь	Старший воспитатель медицинский работник, педагог-психолог	Карта контроля
1.6 Реализация части программы формируемой участниками образовательных отношений	Оперативный	Все группы	ноябрь	Старший воспитатель	Карта контроля
1.7 Эффективность интеграции социокультурных практик проекта «Добрые игры» в образовательный процесс»	Тематический	Все группы	ноябрь	Старший воспитатель	Справка
1.8 Организация досугов и развлечений	Оперативный	Все группы	декабрь март	Старший воспитатель	Карта контроля
1.9 Организация и проведение процесса питания	Оперативный	Все группы	декабрь	Старший воспитатель, медицинский работник	Карта контроля

1.10 Организация и проведение сна	Оперативный	Все группы	январь май	Старший воспитатель	Карта контроля
1.11 Организация и проведение прогулки	Оперативный	Все группы	январь	Старший воспитатель	Карта контроля
1.12 Эффективность руководства игровой деятельностью	Оперативный	Все группы	февраль	Старший воспитатель	Карта контроля
1.13 Анализ режимных моментов в утренний отрезок времени	Оперативный	Все группы	март	Старший воспитатель	Карта контроля
1.14 Проектирование как инструмент реализации ФОП ДО: анализ условий для становления субъектной позиции воспитанников	Тематический	Все группы	февраль	Старший воспитатель	Справка
1.15 Организация и проведение образовательной деятельности по ознакомлению с окружающим	Персональный	Воспитатели всех групп	Октябрь январь	Старший воспитатель	Карта контроля
1.16 Организация и проведение образовательной деятельности по изобразительной деятельности	Персональный	Воспитатели всех групп	Ноябрь март	Старший воспитатель	Карта контроля
1.17 Организация и проведение образовательной деятельности по музыкальному развитию	Персональный	Музыкальный руководитель	Октябрь Декабрь апрель	Старший воспитатель	Карта контроля
1.18 Организация и проведение образовательной деятельности по физическому развитию	Персональный	Инструктор по физической культуре	Сентябрь Декабрь Март	Старший воспитатель	Карта контроля
1.19. организация и проведение образовательной деятельности по ФЭМП	Персональный	Воспитатели всех групп	Сентябрь февраль	Старший воспитатель	Карта контроля

1.20 Просмотр итоговых занятий	Итоговый	Все группы	май	Старший воспитатель	Справка
1.21 Планирование воспитательно-образовательной работы в ДОУ	Систематический	Все группы	Ежемесячно	Старший воспитатель	Журнал контроля
1.22 Оказание платных услуг	Оперативный	Педагоги доп. услуг	Апрель	Старший воспитатель	Карта контроля

2. Направление контроля: Кадровое делопроизводство

Наличие и ведение документации по кадровому делопроизводству: • Номенклатура дел • Личные дела сотрудников • Карточки Т-2 • Трудовые книжки • Трудовые договоры • Приказы (по личному составу, основной деятельности, отпускам)	систематический	делопроизводитель	постоянно	заведующий	• Карта контроля за деятельностью делопроизводителем • Журнал регистрации и учета движения трудовых книжек, вкладышей к ним; • Журнал регистрации и учета трудовых договоров и доп. соглашений • Журналы регистрации приказов
--	-----------------	-------------------	-----------	------------	--

3. Направление контроля: Финансово-хозяйственный контроль

3.1. Наличие и ведение документации по финансово-хозяйственной деятельности	оперативный	Заведующий хозяйством, главный бухгалтер	Август, январь	Заведующий	Тарификация, штатное расписание, План ФХД
---	-------------	--	----------------	------------	---

3.2 Наличие, выполнение и расходование сметы финансовых средств	оперативный	Заведующий хозяйством, главный бухгалтер	Январь, июнь, ноябрь	Заведующий	Анализ документации.
3.3. Соблюдение сроков прохождения медосмотров, обучения санитарному минимуму, СОУТ (аттестация рабочих мест)	систематический	заведующий	Раз в год	заведующий	Санитарные книжки сотрудников, карты аттестации рабочих мест, планерка
3.4 Своевременность заключения договоров на коммунальное и социальное обслуживание,	оперативный	Заведующий хозяйством, главный бухгалтер	Январь	Заведующий	Анализ документации Карта контроля за деятельностью бухгалтера
3.5 Выполнение норм питания по основным продуктам	систематический	медсестра, главный бухгалтер	ежемесячно	Заведующий	Отчет
3.6.Своевременность оформление актов сверки с поставщиками	систематический	Заведующий хозяйством, главный бухгалтер	Март, июнь, октябрь, декабрь	Заведующий	Анализ документации Карта контроля за деятельностью бухгалтера
3.7 Инвентаризация(Сохранность основных средств и материальных ценностей)	оперативный	Заведующий хозяйством, главный бухгалтер	октябрь	Заведующий	Акты инвентаризации, книга учета материальных ценностей
3.8 Состояние бухгалтерского учета и отчетности	оперативный	Заведующий хозяйством, главный бухгалтер	ежеквартально	Заведующий	Форма: баланс учреждения
3.9 Своевременность оплаты родителями (законными представителями) за содержание ребенка в ДОУ	систематический	Заведующий хозяйством, главный бухгалтер,	Март, июнь, октябрь, декабрь	Заведующий	Оборотно- сальдовая ведомость
3.10 Своевременность оформления документов и начисления компенсации	систематический	Заведующий хозяйством, главный бухгалтер	ежемесячно	Заведующий	Список для назначения родительской компенсации, Ведомость начисления компенсации

части родительской платы за присмотром и уходом за ребенком					
3.11 Исполнение предписаний	систематический	заведующий	ежеквартально	заведующий	Акты, справки о выполнении предписаний
4. Направление контроля: Организация питания					
4.1 Соблюдение правильности доставки, сроков хранения, выдачи продуктов	систематический, административный	Кладовщик	Постоянно	Заведующий медсестра Кладовщик	Журнал, протоколы (экспертиза) Акты 1 раз в месяц, карта
4.2 Соблюдение технологии приготовления пищи, соблюдение графика закладки	постоянно	повара	Ежедневно	Заведующий медсестра	Запись в бракеражном журнале, акт 1 раз в месяц, карта контроля
4.3 Качество приготовления пищи, норма выхода	систематический	повара	Ежедневно	Заведующий медсестра	Акты 1 раз в месяц
4.4 Выдача пищи по графику на пищеблоке	систематический,	Повара, младшие воспитатели, воспитатели		Заведующий медсестра	таблица контроля ,10-ти дневное меню, бракеражный журнал
4.5 Анализ питания детей в ДОУ/соблюдение натуральных норм питания	административный	Старшая медицинская сестра	Ежемесячно	Заведующий медсестра	Карта
4.6 Санитарное состояние пищеблока, маркировка посуды, инвентаря на пищеблоке, в группах, складах	систематический	Повара, младшие воспитатели, Кладовщик	еженедельно/ежемесячно	Заведующий медсестра	Санитарные журналы групп
5. Направление контроля: Охрана жизни и здоровья детей					
5.1 Анализ заболеваемости и посещаемости	административный систематический	Все группы	Ежемесячно, ежеквартально	Заведующий медсестра	Карта контроля

5.2 Организация деятельности детей в течение дня	Оперативный	Все педагоги	Октябрь, апрель	Старший воспитатель	Карта контроля
5.3 Организация и работа по сохранению и укреплению здоровья детей	Оперативный	Все группы	Ноябрь май	Заведующий старший воспитатель, медицинский работник	Карта контроля
5.4 Организация питания детей	оперативный	Все группы	Постоянно	Заведующий Заведующий хозяйством	Карта контроля
5.5 Организация работы по сохранению и укреплению здоровья детей	оперативный систематический	Все группы	Декабрь, май	Заведующий Заведующий хозяйством медсестра	Карта контроля
5.6 Анализ соответствия организации НОД нормам СанПиН	административный	Все группы и узкие специалисты	Август	Заведующий	Расписание, циклограммы работы

6. Направление контроля: Организация педагогического процесса и профессиональная компетентность педагогов

6.1 Проектирование воспитательно-образовательного процесса: - Образовательная программа - Годовой план ДОУ (с приложениями)	тематический тематический	Ст. воспитатель, педагоги ДОУ	Май Август	Заведующий Ст. воспитатель	Отчет о самообследовании Карта анализа годового плана
6.2 Условия реализации программы:	тематический	Ст. воспитатель, педагоги ДОУ	Май	Заведующий Ст.	

• Организация предметно-пространственной среды ДОУ • Кадровые условия реализации программы			Август	воспитатель	Акт готовности учреждения
6.3 Психолого-педагогический консилиум	систематический	Ст. воспитатель, педагоги ДОУ	1 раз в полгода	Заведующий Ст. воспитатель	План работы ППк Протоколы ППк Индивидуальные планы сопровождения детей
6.4 Организация работы с социумом	тематический	Ст. воспитатель Все группы	1 раз в полгода	Заведующий Ст. воспитатель	Договора Планы работы
6.5 Работа с семьями группы риска	тематический	Ст. воспитатель, педагоги ДОУ	ежеквартально	Заведующий Ст. воспитатель	Отчет
6.6 Повышение квалификации педагогов и аттестация	оперативный	Ст. воспитатель, педагоги ДОУ	ежеквартально	Заведующий	Документация педагогов Аттестационные материалы педагогов План повышения квалификации и аттестации педагогов
6.7 Контроль за деятельностью ст. воспитателя: • планирование работы ДОУ; • информационное обеспечение управления ДОУ;	административный	Ст. воспитатель	еженедельно/ ежемесячно	Заведующий	Карта контроля Совещание при заведующем

• организация предметно-пространственной среды ДОУ • обеспечение цикличности управления ДОУ; • управление методической работой с педагогическими кадрами.					
7. Направление контроля: Охрана труда и соблюдения техники безопасности					
7.1 Наличие и ведение документации по ОТ и ТБ, своевременность проведения инструктажей	систематический	Заведующий хозяйством	Август, январь	Заведующий	Журналы регистрации проведения инструктажей
7.2 Соответствие условий работы сотрудников требованиям ОТ и ТБ	систематический	Заведующий хозяйством	Август, февраль	Заведующий	Рейды, анализ тетради заявок, журнала выдачи СИЗ Карта контроля за деятельностью заведующего хозяйством
7.3 Соответствие условий пребывания детей и сотрудников требованиям СанПин и ТБ	систематический	Заведующий хозяйством, старший воспитатель	Ежемесячно	Заведующий	ДРК, рейды Карта контроля «Соответствие условий пребывания требованиям СанПин и ТБ»
7.4 Исполнение предписаний	систематический	Заведующий хозяйством	Ежеквартально	Заведующий	Акты, справки о выполнении предписаний
8. Направление контроля: ГО ЧС, противопожарная безопасность					
8.1 Наличие и состояние документации по ППБ и ГО ЧС (локальные акты,	систематический	Заведующий хозяйством	Июль, январь	Заведующий	карта контроля

инструктажи)					
8.2 Соответствие условий пребывания детей и сотрудников требованиям ППБ	систематический	Заведующий хозяйством	Январь, июль	Заведующий	карта контроля
8.3 Проведение учебных тренировок по эвакуации детей и сотрудников	систематический	Заведующий хозяйством Ст. воспитатель	Сентябрь/октябрь, апрель	Заведующий	Акты
8.4 Качество обеспечения охран-но-пропускного режима	систематический	Заведующий хозяйством	Ежеквартально	Заведующий	Анализ журнала
8.5 Своевременность заключения договоров на АПС, КТС	оперативный	Заведующий хозяйством	Январь	Заведующий	Наличие документа
8.6 Исполнение предписаний	систематический	Заведующий хозяйством	Ежеквартально	Заведующий	Планерка
8.7 Организация воспитательно-образовательной работы по ППБ и ГО ЧС	оперативный	Заведующий хозяйством	Сентябрь	Заведующий	Карта контроля

Административно-хозяйственная и финансовая деятельность

№	мероприятия	сроки	ответственные	Отметка о выполнении
1	Контроль за подготовкой к новому учебному году (здание, территория, группы, кабинеты, тех. службы)	Июль-август	Заведующий завхоз	
2	Выполнение инструктажа по охране жизни и здоровья детей	по мере необходимости	Старший воспитатель	
3	Проведение инструктажей по Т.Б. и П.П.Б. со всеми работниками.	1 раз в квартал, по необходимости		
4	Инвентаризация основных средств ДОО.	По приказу	завхоз	
5	Оснащение оборудованием и инвентарём, моющими средствами, канцтоварами, посудой, бельем	По мере необходимости	завхоз	
6	Соблюдение сроков прохождения медосмотра, санминимума, СОУТ	постоянно	Заведующий	
7	Контроль за порядком в тепловом узле	постоянно	завхоз	
8	Контроль за санитарным состоянием, соблюдением санрежима обработки посуды, инвентаря	постоянно	Медсестра, завхоз	
9	Работа по благоустройству территории: (чистые четверги, субботники и т.д.) Ревизия оборудования на игровых и спортивной площадках.	По сезону	завхоз	
10	Подготовка к зиме: - Подготовка необходимого инвентаря для уборки снега (веники, деревянные лопаты, скребки, щиты и др.) - промывка системы отопления,	Октябрь-ноябрь	завхоз	

	промывка канализации			
11	- Контроль за готовностью групп и других помещений д/ск холодному периоду (исправность фрамуг, входных дверей)	Октябрь-ноябрь	завхоз	
12	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом об экономии моющих средств	По мере необходимости	завхоз	
13	Инструктаж работников ДОО об экономии электроэнергии	По мере необходимости	завхоз	
14	Заключение договоров с поставщиками коммунальных услуг, обслуживания здания, продуктов питания и т.д.:	1 раз в год, по мере необходимости	Заведующий, завхоз	
15	Подготовка к ремонтному периоду: - составление сметы проведения ремонтных работ; - приобретение строительных материалов;	2 квартал	заведующий	
16	Составление и утверждение штатного расписания	сентябрь	заведующий	